



УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.В. Кресик
_____ 2025 г.

ПРОГРАММНАЯ КАССОВАЯ СИСТЕМА «ЭЛЕКТРОННЫЙ ЧЕК»

Программная касса – Online-касса, версия 2.0

**ИНТЕРФЕЙСНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ (ТОНКИЙ КЛИЕНТ) –
автоматизированное рабочее место кассира «Электронный чек 2.0»
v.3.6.0 и выше
(под управлением операционной системы Android)**

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
На 38 листах

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления
информационных технологий

И.И. Сапранович

Минск
2025 год

Оглавление

Оглавление	2
ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
АННОТАЦИЯ	4
1. ИНТЕРФЕЙС, ГЛАВНОЕ МЕНЮ, НАВИГАЦИЯ	7
2. АВТОРИЗАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	8
3. МЕНЮ «КАССА»	9
3.1 Открытие и закрытие кассовой смены	9
3.2 Операции внесения и изъятия наличных денежных средств	10
4. МЕНЮ «ПРОДАЖА ПО НОМЕНКЛАТУРЕ»	12
4.1 Работа в режиме ручного выбора товаров	12
4.2 Работа в режиме внешнего сканера	13
5. МЕНЮ «ПРОДАЖА»	15
6. МЕНЮ «ВОЗВРАТ», «ВОЗВРАТ ПО НОМЕНКЛАТУРЕ»	16
6.1 Возврат по номенклатуре в режиме ручного выбора товаров	16
6.2 Возврат по номенклатуре в режиме внешнего сканера	17
6.3 Возврат при суммовом учете	18
7. ЭКРАН ПРОСМОТРА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ИТОГА	20
7.1 Очистка предварительного итога	20
7.2 Редактирование позиций	21
7.3 Скидки и надбавки	21
8. СТРАНИЦА ВЫБОРА СПОСОБА ОПЛАТЫ	22
8.1 Способ оплаты «Наличные»	22
8.2 Способ оплаты «Карта»	23
8.3 Смешанная оплата	23
8.4 Способ оплаты «Другое»	24
8.5 Способ оплаты «E-POS/СHEСK ME»	24
8.6 Способ оплаты «Оплати»	25
9. МЕНЮ «ЧЕКИ И ОТЧЕТЫ»	26
10. НОМЕНКЛАТУРА	27
10.1 Добавление нового товара вручную	27
10.2 Редактирование карточки товара	28
10.3 Добавление новой группы товаров	Ошибка! Закладка не определена.
10.4 Импорт и экспорт товаров из личного кабинета	29
10.5 Импорт и экспорт товаров из файла	29
11. МЕНЮ «НАСТРОЙКИ»	30
11.1 Торговые настройки	30
11.2 Настройки банковского ПО	31
11.3 Устройства	32
11.4 Настройка Оплати	33
11.5 Смена пин-кода	34
11.6 Тема приложения	34
12. ТЕХПОДДЕРЖКА	35
13. РАБОТА С СЕКЦИЯМИ	36

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Для целей данного руководства используются следующие термины и сокращения:

АРМ кассира, АРМк, приложение – интерфейсное приложение – автоматизированное рабочее место кассира «Электронный чек».

Кассовый документ, чек – документ на бумажном носителе или в электронном виде, подтверждающий факт осуществления кассовых операций, осуществляемых ПК.

ПКС – программная кассовая система «Электронный чек».

Оператор – оператор ПКС – РУП «Издательство «Белбланкавыд».

ПО – программное обеспечение.

ЦОД, ЦОД ПКС – центр обработки данных Оператора.

НДС – налог на добавленную стоимость.

УКЗ – унифицированный контрольный знак.

СИ – средство идентификации.

СХ – субъект хозяйствования – пользователь ПК.

GTIN – *Global Trade Item Number* – идентификационный номер GS1 для единичной или групповой упаковки товара, наносится в виде штрихового кода на упаковку товара.

АННОТАЦИЯ

Настоящее руководство содержит описание интерфейсного приложения (тонкого клиента) – автоматизированного рабочего места кассира «Электронный чек», используемого для работы с ПК, расположенной в ЦОД Оператора.

АРМ кассира представляет собой пользовательский интерфейс для взаимодействия с ПК, функционирует в режиме online посредством доступа к ПК через глобальную компьютерную сеть интернет по защищенному соединению.

АРМк при взаимодействии с ЦОД ПКС предназначен для обеспечения программной кассой выполнения следующих кассовых операций:

1. регистрация продажи:
 - 1.1. за наличный расчёт;
 - 1.2. за безналичный расчёт с использованием банковских платёжных карточек;
 - 1.3. за безналичный расчёт иными способами;
 - 1.4. смешанным (комбинированным) способом расчёта одновременно;
2. регистрация внесения наличных денежных средств;
3. регистрация изъятия наличных денежных средств, за исключением выдачи сдачи, размена денег, регистрации возврата средств платежа, изъятия для выдачи наличных денежных средств держателям банковских платёжных карточек (далее – регистрация изъятия);
4. регистрация факта возврата средств платежа, уплаченных за возвращаемый товар (работу, услугу);
5. регистрация аннулирования только последнего платёжного документа после печати (выдачи в электронном виде) этого платёжного документа;
6. формирование сменного отчета без гашения (X-отчет);
7. формирование суточного (сменного) отчета (Z-отчета);
8. регистрация изъятия для выдачи наличных денежных средств держателям банковских платёжных карточек.

АРМк обеспечивает ввод (формирование) в пользовательском интерфейсе суммы средств платежа с точностью до минимальной официальной денежной единицы.

Для целей возврата налога НДС АРМк при взаимодействии с ЦОД ПКС предназначен для обеспечения программной кассой:

1. выделения суммы НДС по не менее чем двум налоговым ставкам;
2. выделения суммы НДС по каждой единице товара с учётом примененных скидок и (или) надбавок;
3. округления суммы НДС с точностью до минимальной официальной денежной единицы.

АРМк при взаимодействии с ЦОД ПКС может быть использована для обеспечения ПК реализации товаров, подлежащих маркировке, в отношении товаров, маркированных СИ, и предоставляет возможным:

1. при реализации товара, маркированного СИ:
 - 1.1. считывание кода маркировки каждой единицы маркированного товара и передачу в ЦОД ПКС информации о продаже каждой единицы маркированного товара;

1.2. считывание (ввод) GTIN каждой единицы реализованного маркированного товара;

1.3. выполнение на программной кассе кассовой операции регистрации продажи каждой единицы маркированного СИ товара;

1.4. формирование программной кассой информации о реализации маркированного СИ товара в Z-отчете;

2. при возврате маркированного СИ товара:

2.1. считывание кода маркировки каждой единицы маркированного товара и передачу информации о каждой единице маркированного товара в ЦОД ПКС информации о возврате каждой единицы маркированного товара;

2.2. считывание (ввод) GTIN каждой единицы возвращаемого маркированного товара;

2.3. выполнение на программной кассе кассовой операции регистрации возврата средств платежа за каждую единицу маркированного товара;

2.4. формирование программной кассой информации о возврате маркированного СИ товара в Z-отчете;

3. выполнение на программной кассе кассовой операции регистрации аннулирования;

4. формирование программной кассой информации о кассовой операции регистрации аннулирования в Z-отчете.

АРМк при взаимодействии с ЦОД ПКС предоставляет возможность обеспечения программной кассой дифференцированного учета данных о товарах.

Приложение устанавливается и работает на устройствах под управлением операционной системы Android (версии 5.1 и выше).

Не гарантируется работа АРМ кассира на отдельных устройствах, например устройствах с версиями Android типа Android GO (Android GO Edition), операционная система которых с целью удешевления устройств значительно урезана.

Приложение под управлением операционной системы Android доступно для загрузки и установки на устройства из магазинов приложений Google Play Маркет, HUAWEI AppGallery, RuStore, в магазинах приложений поставщиков устройств «4 в 1».

Интерфейс АРМ кассира адаптивный, он автоматически подстраивается под размеры, соотношение сторон и разрешение экрана устройства, на котором работает пользователь. В связи с этим, изображения, представленные в данном руководстве, могут отличаться от того, что пользователь видит на экране своего устройства. Отличия могут быть в размерах элементов интерфейса, шрифтах, отступах между элементами интерфейса. Положение элементов интерфейса относительно друг друга остается неизменным.

Данное руководство описывает действия пользователя для работы с приложением и не описывает работу устройства, на котором оно установлено.


Для обеспечения работы АРМ кассира с ПК перед запуском приложения на устройстве должно быть обеспечено подключение к глобальной компьютерной сети интернет.


Документ предназначен для пользователей АРМ кассира - физических лиц, уполномоченных пользователями услуг Оператора осуществлять регистрацию кассовых операций. Для работы пользователя с приложением необходимо следовать рекомендациям данного руководства, при необходимости обратиться в техническую поддержку Оператора.

Пользователями услуг Оператора являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, присоединившиеся к публичному договору Оператора на оказание услуг по использованию программной кассы, размещенному на сайте 4ek.by.

1. ИНТЕРФЕЙС, ГЛАВНОЕ МЕНЮ, НАВИГАЦИЯ

Интерфейс АРМ кассира под управления ОС Android спроектирован для работы на устройствах с сенсорным экраном. Взаимодействие с элементами происходит путем нажатия на необходимую кнопку, иконку или поле ввода на экране устройства.

Кнопка главного меню располагается в левом верхнем углу экрана и представлена пиктограммой в виде трех горизонтальных линий «».

В зависимости от активного экрана она может быть заменена пиктограммой направленной влево стрелки «», необходимой для перехода на предыдущий экран.

При нажатии на кнопку главного меню в левой части экрана появляется список с пунктами меню (Рисунок 1.1).

При нажатии на кнопку «Сменить кассира» откроется страница авторизации.

При нажатии на кнопку «Выйти» приложение закроется.

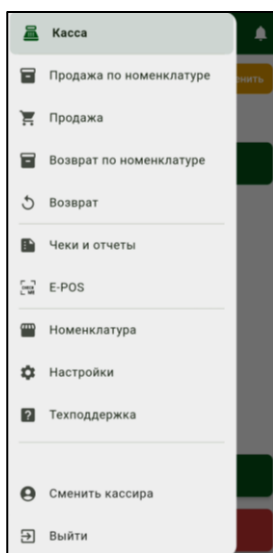


Рисунок 1.1

2. АВТОРИЗАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

При запуске АРМ кассира открывается экран авторизации кассира (Рисунок 2.1).

Данные, необходимые для первой авторизации, (логин, временный пароль, ID ПК) направляются Оператором на электронную почту пользователя услуг Оператора.

При первой авторизации необходимо ввести логин, временный пароль кассира и ID ПК (вручную или отсканировав QR-код). Далее нажать кнопку «Войти».

На странице смены пароля ввести новый пароль (4-12 символов) в поля «Новый пароль» и «Повторите пароль», нажать кнопку «Сменить пароль».

Далее в модальном окне «Желаете создать PIN-код?» (Рисунок 2.2) пользователь может задать PIN-код для последующей быстрой авторизации (без ввода логина и пароля). Необходимо нажать «Создать», затем задать четырёхзначный PIN код и повторить его.

При последующих запусках АРМ кассира пользователю предоставляется возможность авторизоваться либо при помощи ПИН-кода (Рисунок 2.3), либо используя логин и постоянный пароль кассира ПК (Рисунок 2.4).

В случае успешной авторизации откроется экран Касса (п.3 «Меню Касса» настоящего руководства).



Рисунок 2.1

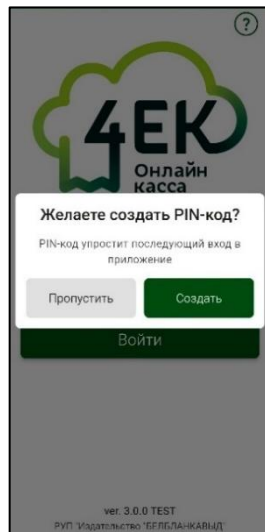


Рисунок 2.2

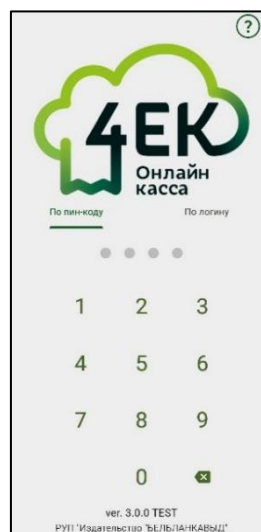


Рисунок 2.3

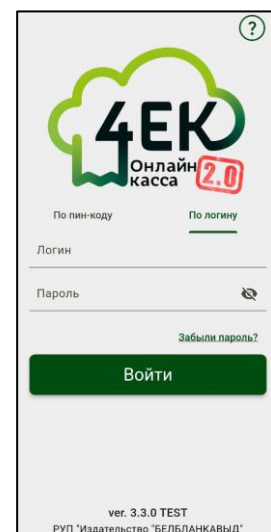


Рисунок 2.4

В случае, если пользователь утратил пароль, необходимо воспользоваться кнопкой «Забыли пароль?», ввести логин кассира, ID ПК и нажать кнопку «Сбросить пароль», после чего создать новый пароль.

3. МЕНЮ «КАССА»

В данном разделе содержится информация об активной кассе и осуществляется управление кассой.

На экране отображается информация о кассире, текущее состояние кассовой смены, номере последней кассовой смены и время её завершения (Рисунок 3.1, 3.2).

При нажатии на кнопку «Сменить» появится запрос о смене кассира.

При нажатии на кнопку  в правом верхнем углу на экран будут выведены следующие сведения:

- Наименование СХ;
- УНП;
- Регистрационный номер кассы;
- Наименование торгового объекта;
- Адрес торгового объекта.

При нажатии на кнопку «Выйти из кассы» приложение закроется.

3.1 Открытие и закрытие кассовой смены

При нажатии на кнопку «Открыть смену» откроется новая смена. Экран раздела «Касса» примет вид, представленный на рисунке 3.3.

При открытой смене из меню «Касса» нажатием соответствующих кнопок можно осуществить:

- переход к операциям «Продажа» или «Возврат»;
- переход в меню «Денежный ящик»;
- вызов операции «X-отчет» – суточный (сменный) отчет без гашения для предварительного просмотра и анализа итогов работы на кассе за смену, например, перед ее закрытием (операцией Z-отчет);
- вызов операции «Закрытие кассовой смены» – суточный (сменный) Z-отчет).



Рисунок 3.1

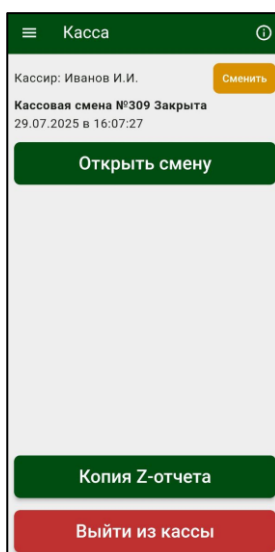


Рисунок 3.2

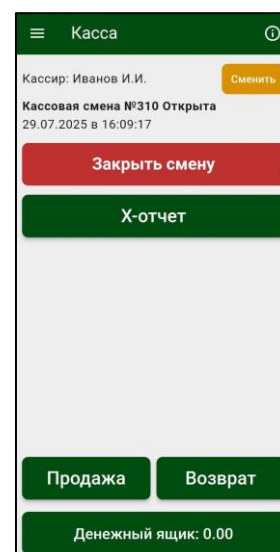


Рисунок 3.3

В рамках открытой смены можно в любой момент вывести суточный (сменный) отчет без гашения, нажав на экране на кнопку «X-отчет».

После нажатия кнопки «X-отчет» на экран будет выведен промежуточный отчет о текущей смене, который при необходимости можно распечатать (Рисунок 3.4).

Заккрытие кассовой смены происходит после нажатия на кнопку «Закрывать смену». Перед закрытием кассовой смены необходимо изъять наличные деньги из денежного ящика. Если перед закрытием кассовой смены не была выполнена операция изъятия наличных денежных средств, появляется соответствующее модальное окно (Рисунок 3.5).

Далее, в момент закрытия смены на экране также появляется модальное окно, предоставляющее пользователю возможность вывести или не выводить соответствующий кассовый документ на печать. При нажатии на кнопку «Да» на печатающем устройстве выводится суточный (сменный) Z-отчет, при нажатии кнопки «Нет» печать не происходит.

Для печати контрольной ленты на странице просмотра Z-отчета необходимо нажать на три вертикальные точки, далее на кнопку «Контрольная лента» (Рисунок 3.6).

Нажав на кнопку «Копия Z-отчёта» на экран будет выведен отчет о последней закрытой смене, при необходимости его можно распечатать.

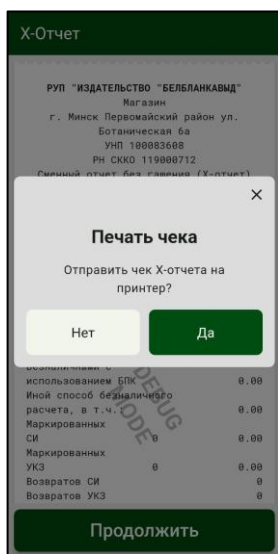


Рисунок 3.4

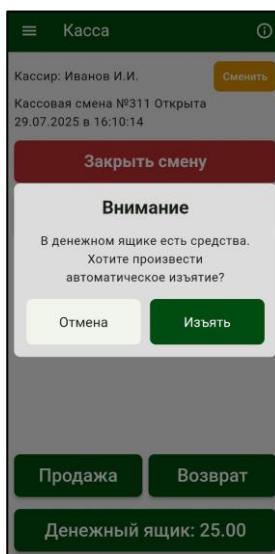


Рисунок 3.5

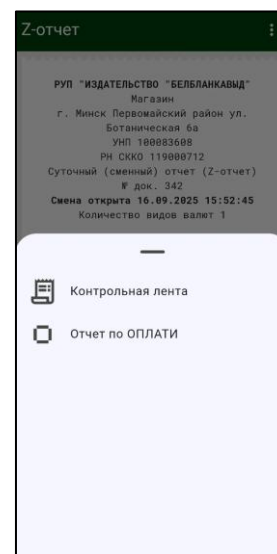


Рисунок 3.6

3.2 Операции внесения и изъятия наличных денежных средств

На кнопке «Денежный ящик» отображается сумма наличных в кассе. При открытии смены сумма наличных в денежном ящике равна «0».

Нажатием кнопки «Денежный ящик» осуществляется переход на экран, где можно осуществить Внесение или Изъятие денежных средств (Рисунок 3.7).

Для возможности выдачи сдачи покупателям наличными сразу после открытия смены необходимо выполнить операцию внесения, для чего ввести сумму на клавиатуре и нажать кнопку «Внести». Аналогично впоследствии при необходимости изъятия денежных средств – перейти в меню «Денежный ящик»,

ввести сумму и нажать кнопку «Изъять» или нажать «Изъятие остатка» для осуществления изъятия на всю сумму наличных в денежном ящике. На экране появится модальное окно, предоставляющее пользователю возможность вывести или не выводить соответствующий кассовый документ на печать.

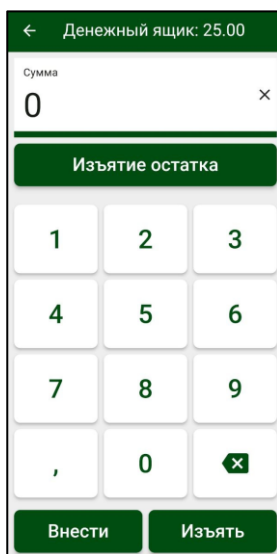


Рисунок 3.7

4. МЕНЮ «ПРОДАЖА ПО НОМЕНКЛАТУРЕ»

В разделе «Продажа по номенклатуре» осуществляется реализация товаров, добавленных в товарную номенклатуру (см. п. 10 «Номенклатура»).

4.1 Работа в режиме ручного выбора товаров

В списке товаров (Рисунок 4.1) необходимо выбрать товар, который Вы хотите продать. Нажатие на товар добавляет его в предварительный итог.

Товар, добавленный как подлежащий обязательной маркировке, отмечен буквой «М». При продаже такого товара необходимо отсканировать код маркировки. Для этого в появившемся диалоговом окне выберите «Камерой» (для сканирования камерой устройства) или «Сканером» (для сканирования внешним подключенным сканером) и отсканируйте код маркировки (выбор способа сканирования по умолчанию можно установить в настройках, см п. 11 «Меню «Настройки») (Рисунок 4.2). Товар будет добавлен в предварительный итог.

Товар, для которого указан параметр «Свободное количество», отмечен буквой «К». При продаже такого товара необходимо ввести количество/вес и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 4.3).

У товара, для которого указан параметр «Свободная цена», вместо цены отображается «С.Ц.». При продаже такого товара необходимо ввести цену и нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 4.4).



Рисунок 4.1

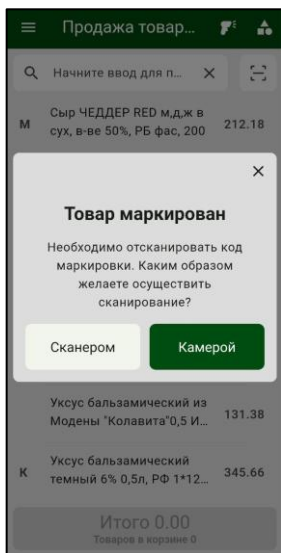


Рисунок 4.2

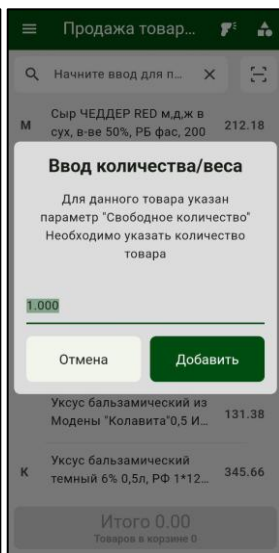


Рисунок 4.3

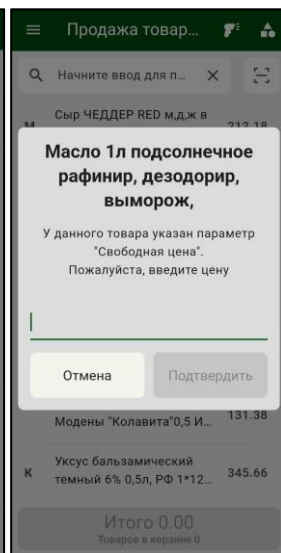



Рисунок 4.4

Для поиска товара можно ввести наименование, артикул, GTIN (штрих-код) товара в строку поиска. Для сканирования GTIN (штрих-кода) необходимо нажать  и отсканировать его камерой устройства или сканером. Товары, для которых будет обнаружено совпадение, отобразятся в списке.


Только для пользователей Расширенного тарифа:

Доступна продажа маркированных товаров по средству идентификации без добавления товаров в номенклатуру. Для этого нажмите на кнопку

«СКАНИРОВАНИЕ СРЕДСТВА ИДЕНТИФИКАЦИИ без дифференцированного учета», отсканируйте код маркировки камерой устройства или сканером. Для такого товара дополнительно нужно указать розничную цену и наименование, в случае если не удалось получить его из ГИС «Электронный знак». Товар будет добавлен в предварительный итог.

В случае, если код маркировке не найден в ГИС «Электронный знак», уже реализован, или срок годности товара истек, на экране отобразится соответствующее уведомление. Оно носит информационный характер и не препятствует продаже товара, но ответственность за реализацию такого товара лежит на продавце.

4.2 Работа в режиме внешнего сканера

Для перехода в режим внешнего сканера на экране со списком товаров необходимо нажать , после чего откроется экран сканирования товара (Рисунок 4.5). Данный режим доступен только тогда, когда внешний сканер подключен в приложении (см. п.п.11.3 «Устройства»).

Для продажи товара необходимо отсканировать внешним подключенным сканером GTIN (штрих-код) или средство идентификации (для товаров, подлежащих маркировке средствами идентификации). В случае, если в созданной товарной номенклатуре будет найдено совпадение по GTIN (штрих-коду), товар будет добавлен в предварительный итог и отобразится на экране. Также отобразится соответствующее всплывающее уведомление (Рисунок 4.6).

При сканировании GTIN (штрих-кода) товара, добавленного как подлежащий обязательной маркировке, на экране появится уведомление о необходимости отсканировать код маркировки (Рисунок 4.7). Товар будет добавлен в предварительный итог.



Рисунок 4.5

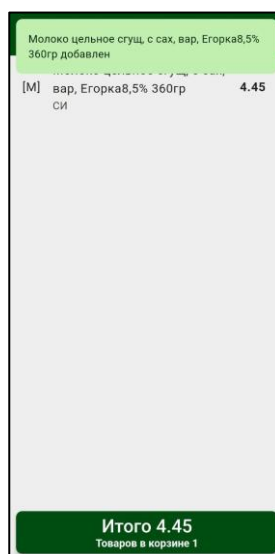


Рисунок 4.6

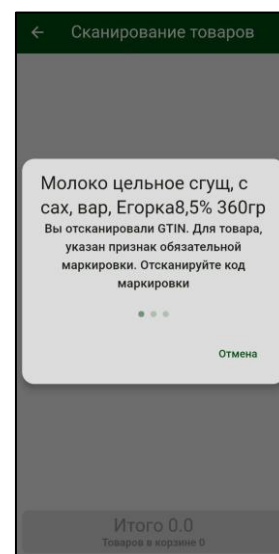


Рисунок 4.7

Для товаров, подлежащих маркировке средствами идентификации, рекомендуется в первую очередь сканировать именно средство идентификации.

Это поможет избежать дополнительное действие, т.к. GTIN (штрих-код) будет извлечен из средства идентификации автоматически.

Сумма предварительного итога и количество товаров в корзине отображаются на кнопке «Итого». При нажатии на кнопку откроется экран просмотра предварительного итога (см. п.7 «Экран просмотра предварительного итога»), проверьте его корректность и нажмите кнопку «К оплате» для перехода на страницу выбора способа оплаты и завершения оплаты (см. п.8 «Страница выбора вида оплаты»).

Только для пользователей Расширенного тарифа:

Доступна продажа маркированных товаров по средству идентификации без добавления товаров в номенклатуру. Для этого отсканируйте код маркировки внешним подключенным сканером. Для такого товара дополнительно нужно указать розничную цену и наименование, в случае если не удалось получить его из ГИС «Электронный знак». Товар будет добавлен в предварительный итог.

В случае, если код маркировке не найден в ГИС «Электронный знак», уже реализован, или срок годности товара истек, на экране отобразится соответствующее уведомление. Оно носит информационный характер и не препятствует продаже товара, но ответственность за реализацию такого товара лежит на продавце.

Дополнительно при продаже товара, созданного в номенклатуре без указания признака маркировки, производится проверка в ГИС «Электронный знак» по GTIN на признак необходимости маркировки данного товара. Это поможет избежать ошибок и штрафов за их совершение.

5. МЕНЮ «ПРОДАЖА»

В разделе «Продажа» осуществляется реализация товаров или услуг при суммовом учете (Рисунок 5.1).

Для добавления позиции в предварительный итог необходимо ввести цену товара, используя клавиатуру на экране. При необходимости можно изменить количество и выбрать секцию (подробнее о работе с секциями см. п.13 «Работа с секциями»). Для добавления товара в корзину необходимо нажать на кнопку «Добавить» (Рисунок 5.2).

Переключение между полями ввода цены и количества осуществляется нажатием на данные поля ввода. Активное поле ввода выделяется зелёной полосой.

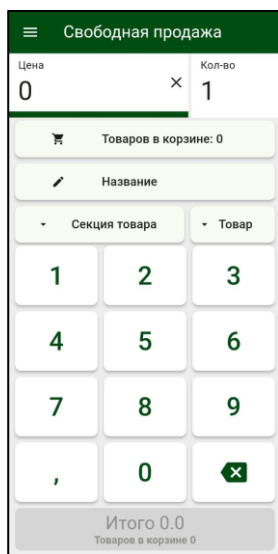


Рисунок 5.1

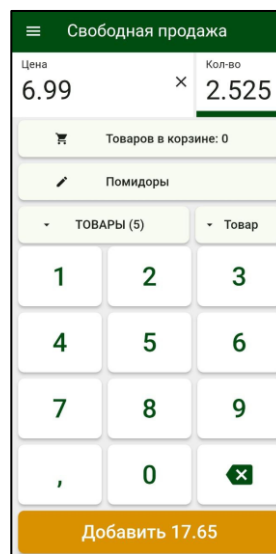


Рисунок 5.2

Сумма предварительного итога и количество товаров в корзине отображаются на кнопке «Итого». Дополнительно количество добавленных позиций отображается на кнопке «Товаров в корзине». При нажатии на кнопку откроется экран просмотра предварительного итога (см. п.7 «Экран просмотра предварительного итога»). При нажатии на кнопку «К оплате» осуществляется переход на экран выбора способа оплаты (см. п.8 «Страница выбора вида оплаты»).

Дополнительно имеется возможность ввода названия реализуемого товара или услуги. Для этого необходимо нажать на кнопку «Название» и ввести наименование товара или услуги, которое необходимо отобразить в чеке. По умолчанию наименование пустое. При вводе собственного наименования, оно сохраняется для следующих продаж. Существует возможность выбора ранее введенных наименований из выпадающего списка.

Тип (значение) позиции можно изменить с «Товар» на «Услуга» или «Средство авансового платежа» нажатием на соответствующее поле. С целью соответствия законодательству и правильного расчета налогов рекомендуем указывать действительное значение позиций, которые реализуются в моменте.

6. МЕНЮ «ВОЗВРАТ», «ВОЗВРАТ ПО НОМЕНКЛАТУРЕ»

6.1 Возврат по номенклатуре в режиме ручного выбора товаров

В разделе «Возврат по номенклатуре» осуществляется возврат товаров, добавленных в товарную номенклатуру (см. п. 11 «Номенклатура»).

В списке товаров (Рисунок 6.1) необходимо выбрать товар, который на который необходимо оформить возврат. Нажатие на товар добавляет его в предварительный итог.

Товар, добавленный как подлежащий обязательной маркировке, отмечен буквой «М». При возврате такого товара необходимо отсканировать код маркировки. Для этого в появившемся диалоговом окне выберите «Камерой» (для сканирования камерой устройства) или «Сканером» (для сканирования внешним подключенным сканером) и отсканируйте код маркировки (выбор способа сканирования по умолчанию можно установить в настройках, см п. 11 «Меню «Настройки»»). Допускается не сканировать код маркировки, в случае его отсутствия или повреждения (в таком случае для возврата в продажу товар подлежит перемаркировке), для этого необходимо выбрать «Продолжить без сканирования» (Рисунок 6.2). Товар будет добавлен в предварительный итог.

Товар, для которого указан параметр «Свободное количество», отмечен буквой «К». При возврате такого товара необходимо ввести количество/вес и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 6.3).

У товара, для которого указан параметр «Свободная цена», вместо цены отображается «С.Ц.». При возврате такого товара необходимо ввести цену и нажать кнопку «Подтвердить» (Рисунок 6.4).

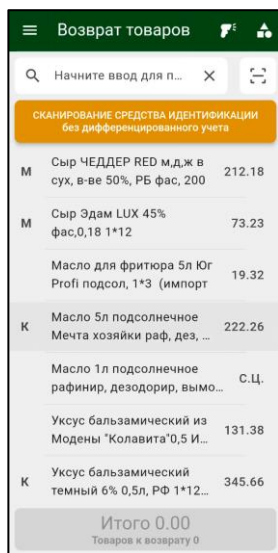


Рисунок 6.1

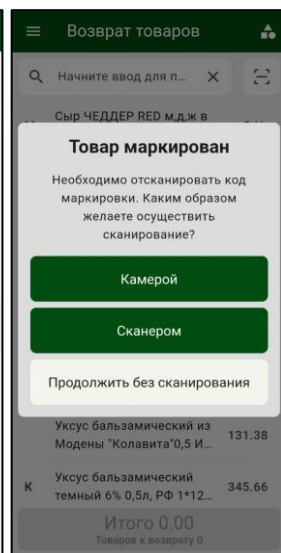


Рисунок 6.2

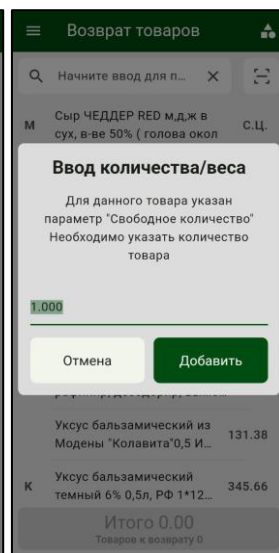


Рисунок 6.3

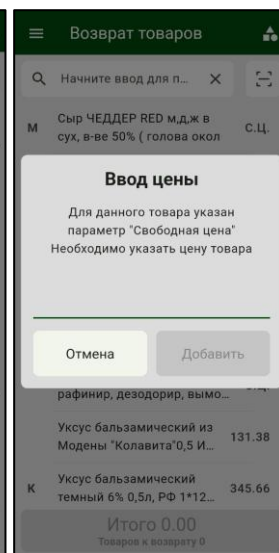



Рисунок 6.4


Для поиска товара можно ввести наименование, артикул, GTIN (штрих-код) товара в строку поиска. Для сканирования GTIN (штрих-кода) необходимо нажать  и отсканировать его камерой устройства. Товары, для которых будет обнаружено совпадение, отобразятся в списке.

Сумма и количество товаров к возврату отображаются на кнопке «Итого». При нажатии на кнопку откроется экран просмотра предварительного итога (см. п.7 «Экран просмотра предварительного итога»), проверьте его корректность и нажмите кнопку «К возврату» для перехода на страницу выбора способа оплаты и завершения оплаты (см. п.8 «Страница выбора вида оплаты»).

Только для пользователей Расширенного тарифа:

Доступен возврат маркированных товаров по средству идентификации без добавления товаров в номенклатуру. Для этого нажмите на кнопку «СКАНИРОВАНИЕ СРЕДСТВА ИДЕНТИФИКАЦИИ без дифференцированного учета», отсканируйте код маркировки камерой устройства или сканером. Для такого товара дополнительно нужно указать розничную цену и наименование, в случае если не удалось получить его из ГИС «Электронный знак». Товар будет добавлен в предварительный итог.

6.2 Возврат по номенклатуре в режиме внешнего сканера

Для перехода в режим внешнего сканера на экране со списком товаров необходимо нажать , после чего откроется экран сканирования товара (Рисунок 6.5). Данный режим доступен только тогда, когда внешний сканер подключен в приложении (см. п.п.11.3 «Устройства»).

Для возврата товара необходимо отсканировать внешним подключенным сканером GTIN (штрих-код) или средство идентификации (для товаров, подлежащих маркировке средствами идентификации). В случае, если в созданной товарной номенклатуре будет найдено совпадение по GTIN (штрих-коду), товар будет добавлен к возврату и отобразится на экране. Также отобразится соответствующее всплывающее уведомление (Рисунок 6.6).



Рисунок 6.5

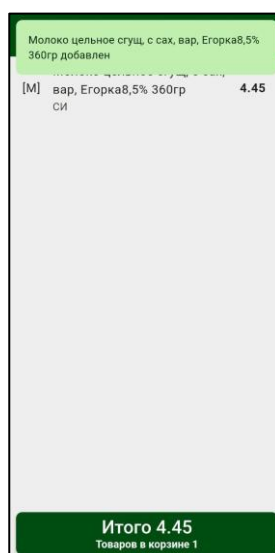


Рисунок 6.6

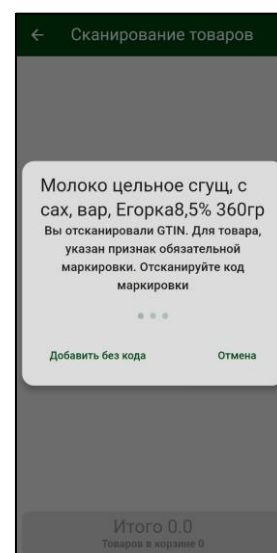


Рисунок 6.7

При сканировании GTIN (штрих-кода) товара, добавленного как подлежащий обязательной маркировке, на экране появится уведомление о необходимости отсканировать код маркировки. Допускается не сканировать код маркировки, в случае его отсутствия или повреждения (в таком случае для

возврата в продажу товар подлежит перемаркировке), для этого необходимо выбрать «Добавить без кода» (Рисунок 6.7). Товар будет добавлен к возврату.

Для товаров, подлежащих маркировке средствами идентификации, рекомендуется в первую очередь сканировать именно средство идентификации. Это поможет избежать дополнительное действие, т.к. GTIN (штрих-код) будет извлечен из средства идентификации автоматически.

Только для пользователей Расширенного тарифа:

Доступен возврат маркированных товаров по средству идентификации без добавления товаров в номенклатуру. Для этого отсканируйте код маркировки внешним подключенным сканером. Для такого товара дополнительно нужно указать розничную цену и наименование, в случае если не удалось получить его из ГИС «Электронный знак». Товар будет добавлен в предварительный итог.

Дополнительно при продаже товара, созданного в номенклатуре без указания признака маркировки, производится проверка в ГИС «Электронный знак» по GTIN на признак необходимости маркировки данного товара. Это поможет избежать ошибок и штрафов за их совершение.

6.3 Возврат при суммовом учете

В разделе «Возврат» осуществляется возврат товаров или услуг при суммовом учете (Рисунок 6.8).

Для добавления позиции к возврату необходимо ввести цену товара, используя клавиатуру на экране. При необходимости можно изменить количество и выбрать секцию (подробнее о работе с секциями см. п.13 «Работа с секциями»). Для добавления товара в корзину необходимо нажать на кнопку «Добавить».

Переключение между полями ввода цены и количества осуществляется нажатием на данные поля ввода. Активное поле ввода выделяется зелёной полосой.

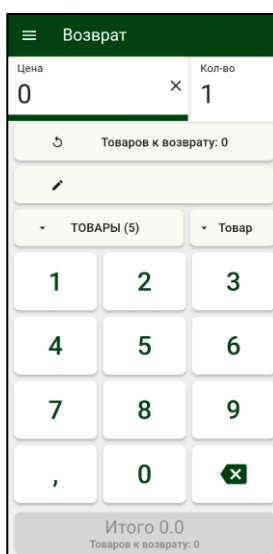


Рисунок 6.8

Сумма и количество товаров к возврату отображаются на кнопке «Итого». Дополнительно количество добавленных позиций отображается на кнопке «Товаров к возврату». При нажатии на кнопку откроется экран просмотра предварительного итога (см. п.7 «Экран просмотра предварительного итога»). При нажатии на кнопку «К возврату» осуществляется переход на экран выбора способа оплаты (см. п.8 «Страница выбора вида оплаты»).

Дополнительно имеется возможность ввода названия возвращаемого товара или услуги. Для этого необходимо нажать на кнопку «Название» и ввести наименование товара или услуги, которое необходимо отобразить в чеке. По умолчанию наименование пустое. При вводе собственного наименования, оно сохраняется для следующих возвратов. Существует возможность выбора ранее введенных наименований из выпадающего списка.

Тип (значение) позиции можно изменить с «Товар» на «Услуга» или «Средство авансового платежа» нажатием на соответствующее поле. С целью соответствия законодательству и правильного расчета налогов рекомендуем указывать действительное значение позиций, которые возвращаются в моменте.

7. ЭКРАН ПРОСМОТРА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ИТОГА

Экран просмотра предварительного итога служит для проверки информации о позициях, выбранных в пунктах меню «Продажа» и «Продажа по номенклатуре» («Возврат» и «Возврат по номенклатуре»), их коррекции перед оформлением чека продажи (возврата) (Рисунок 7.1).

Каждая позиция на этом экране содержит наименование (название) товара/услуги, цену за единицу, количество и итоговую сумму, секцию при наличии.

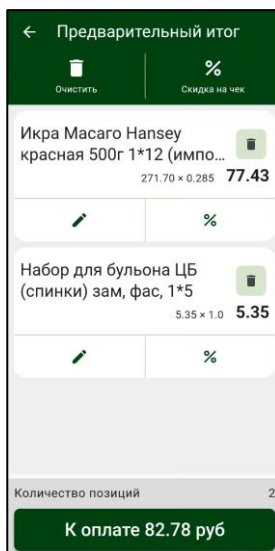



Рисунок 7.1

7.1 Очистка предварительного итога

На экране предварительного итога можно удалить позицию, нажав на  в строке с соответствующей позицией, или все позиции, нажав на кнопку «Очистить» (Рисунок 7.2, 7.3).

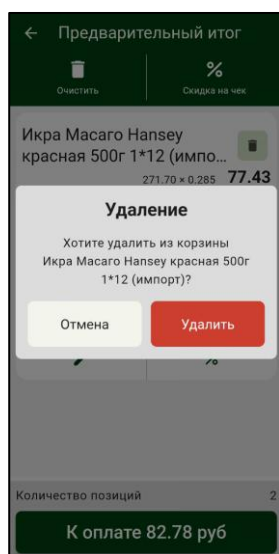


Рисунок 7.2

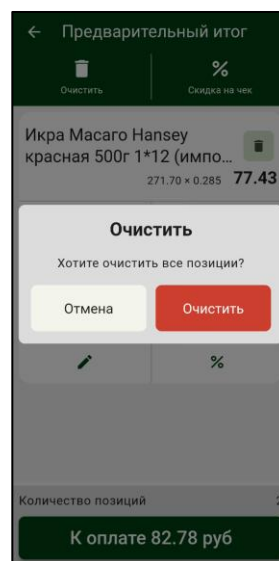




Рисунок 7.3

7.2 Редактирование позиций

Для редактирования позиции, необходимо нажать на кнопку «Редактировать»  в строке с данной позицией, после чего откроется экран с карточкой товара (Рисунок 7.4).

На данном экране можно изменить количество и цену товара (если это разрешено в параметрах товара), внося корректировки в соответствующие поля. Можно изменить ставку НДС и задать скидку, нажав соответствующие кнопки. Можно изменить наименование нажав на кнопку .

7.3 Скидки и надбавки

Для применения скидок или надбавок **на позицию** необходимо на экране с карточкой товара нажать кнопку «Задать скидку». В появившемся окне возможно применение скидок или надбавок в процентном или абсолютном значении. Для применения соответствующей скидки или надбавки необходимо нажать кнопку «Задать» (Рисунок 7.5).

Предоставленная скидка либо надбавка будет отображена на экране предварительного итога (Рисунок 7.6). Вернуться на экран просмотра предварительного итога можно, нажав кнопку «Назад», внесённые изменения автоматически сохраняются.

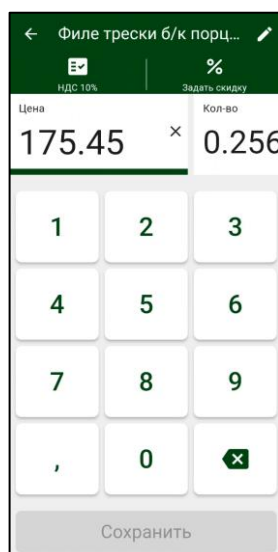


Рисунок 7.4



Рисунок 7.5

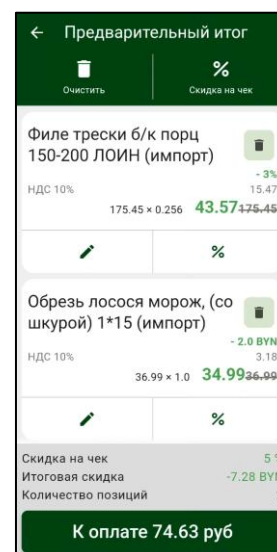


Рисунок 7.6

Находясь на экране просмотра предварительного итога, можно также задать скидку или надбавку **на весь чек**. Нажав кнопку «Скидка на чек» (Рисунок 7.1)

В появившемся окне возможно применение скидок или надбавок в процентном или абсолютном значении. Для применения соответствующей скидки или надбавки необходимо нажать кнопку «Задать» (Рисунок 7.5).

После добавления скидки или надбавки информация о ней отобразится на экране предварительного итога (Рисунок 7.6).

8. СТРАНИЦА ВЫБОРА СПОСОБА ОПЛАТЫ

Данная страница предназначен для выбора способа оплат, которыми будет производиться оплата или осуществляется возврат платежных средств.

Пользователь переходит на этот экран с экрана «Продажа» («Возврат») или просмотра предварительного итога нажатием на кнопку «К оплате» («К возврату»).

В верхней части экрана в строке «К оплате» («К возврату») отображается итоговая сумма. Ниже расположены кнопки обозначающие способы оплаты. Под ними располагается поле для ввода суммы. В нижней части экрана находятся виртуальная клавиатура для ввода суммы и кнопка «Оплатить» («Возврат») (Рисунок 8.1).

После выбора необходимого способа оплаты, для завершения операции продажи (возврата), нажмите на кнопку «Оплатить» («Возврат»).

На экране отобразится чек продажи (возврата), который по требованию клиента можно вывести на печать или отправить на электронную почту.

После успешного завершения операции, для продолжения работы пользователь должен нажать кнопку «Продолжить».

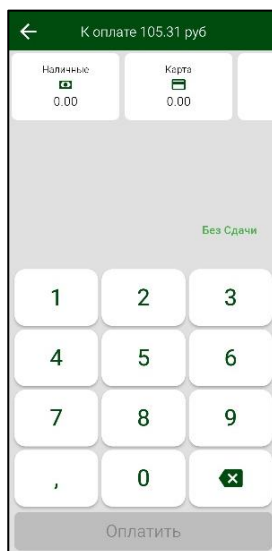


Рисунок 8.1

8.1 Способ оплаты «Наличные»

При выборе способа оплаты «Наличные» итоговая сумма будет внесена в поле для ввода (Рисунок 8.2). Если покупатель предоставил итоговую сумму, и выдача сдачи не требуется, кассир может нажать кнопку «Оплатить», операция продажи завершится, пользователь перейдет на экран выбора способа предоставления кассового документа (Рисунок 8.3). Если покупатель передал сумму отличную от итоговой суммы и требуется выдача сдачи, кассир должен ввести полученную сумму в поле для ввода, справа от поля ввода появится информации о сумме сдачи (Рисунок 8.4).

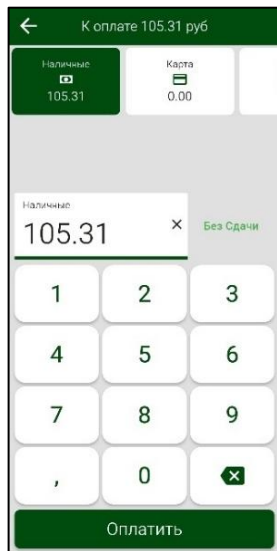


Рисунок 8.2

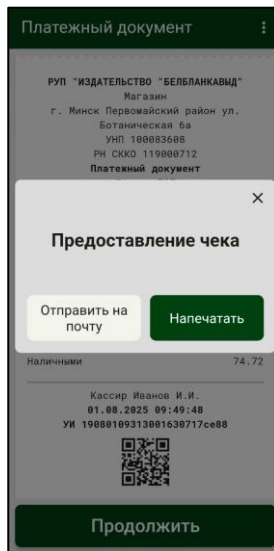


Рисунок 8.3

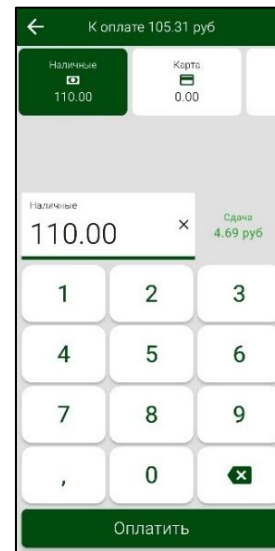


Рисунок 8.4

8.2 Способ оплаты «Карта»

Для оплаты банковской платежной картой, после открытия страницы выбора способа оплаты, пользователь должен выбрать способ оплаты «Карта», при этом итоговая сумма чека уже будет внесена в поле для ввода и не потребует изменений. Итоговая сумма чека должна полностью соответствовать сумме, введенной в поле ввода. В противном случае кнопка «Оплатить» будет не доступна.

Также существует возможность оплаты несколькими банковскими платежными картами. Для этого в момент, когда выбора способ оплаты «Картой», необходимо будет нажать «Оплата несколькими картами», после чего откроется окно для оплаты, в котором необходимо указать сумму списания с первой карты, далее – со второй и т.д. до исчерпания суммы к оплате. После полной оплаты необходимо нажать «Завершить операцию».

В случае, если в настройках приложения выбрано банковское ПО по умолчанию, оно будет вызвано автоматически. После нажатия на кнопку «Оплатить» будет вызвано банковское ПО и появится запрос на предъявление банковской платёжной карты.

8.3 Смешанная оплата

Для выполнения операции продажи несколькими способами оплаты необходимо включать по очереди нужные кнопки способов оплаты и в поле для ввода суммы вводить необходимую стоимость. Комбинировать разрешено любые способы оплат кроме «E-POS/CHECK ME» и «Оплати».

Если в поле для ввода сумм введено значение меньше итоговой суммы чека, справа от этого поля появится кнопка «Остаток» с указанием суммы остатка, недостающей до итоговой суммы чека. При нажатии на кнопку «Остаток» сумма этого остатка прибавится к сумме, которая введена в поле для ввода суммы выбранного вида оплаты. Кнопка «Оплатить» станет доступной, и пользователь сможет завершить операцию продажи.

8.4 Способ оплаты «Другое»

Способ оплаты «Другое» используется для других способов безналичной оплаты (электронными деньгами, банковским переводом, бонусными баллами и др.).

8.5 Способ оплаты «E-POS»

Данный способ оплаты используется для оплаты покупки при помощи сервиса E-POS от Единого Расчетного Информационного пространства (ЕРИП).

Для оплаты посредством QR-кода пользователь должен выбрать соответствующий способ оплаты на странице выбора способа оплаты. При помощи E-POS может быть оплачена только вся сумма операции (Рисунок 8.5).

После нажатия кнопки «Оплатить» будет открыта страница выбора услуги E-POS (Рисунок 8.6).

После выбора услуги из списка будет сформирована ссылка для оплаты (Рисунок 8.7) в виде QR-кода, который предоставляется непосредственно покупателю для сканирования из банковского или иного приложения для оплаты. Для оплаты также можно перейти в дерево услуг ЕРИП, выбрать услугу «E-POS – оплата товаров и услуг» и ввести номер лицевого счета.

После подтверждения оплаты со стороны покупателя (в его банковском или ином приложении) необходимо нажать «Проверить оплату» (Рисунок 8.7). В случае успешной оплаты кассовый документ сформируется автоматически.

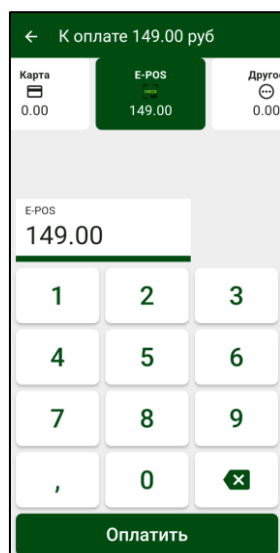


Рисунок 8.5

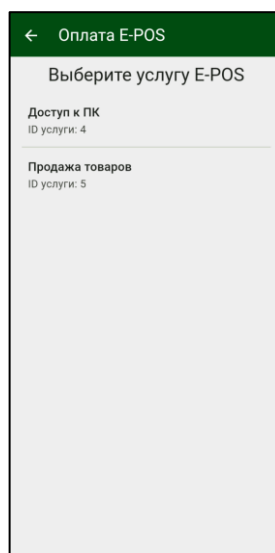


Рисунок 8.6

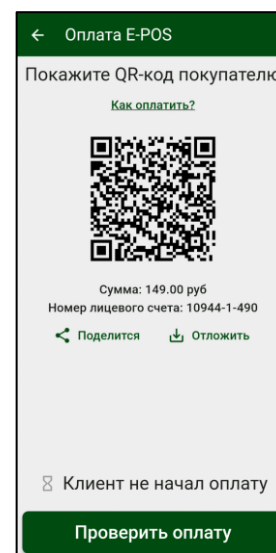


Рисунок 8.7

При необходимости отложенной или удаленной оплаты можно отложить операцию. Для этого необходимо нажать «Отложить». Список отложенных операций для проверки оплаты и формирования кассового чека можно найти в пункте меню «E-POS», отложенные операции хранятся 7 суток.

8.6 Способ оплаты «Оплати»

Данный способ оплаты используется для оплаты покупки при помощи сервиса «Оплати». «Оплати» – наименование сервиса оплаты посредством QR-кодов ООО «ЛВО».

Для оплаты посредством QR-кода пользователь должен выбрать соответствующий способ оплаты на странице выбора способа оплаты. При помощи «Оплати» может быть оплачена только вся сумма операции (Рисунок 8.8).

После нажатия кнопки «Оплатить» будет открыта страница выбора способа оплаты: статическим или динамическим QR-кодом (Рисунок 8.9).

При выборе оплаты статическим QR-кодом на экране отобразится КОД для клиента (Рисунок 8.10). Клиенту необходимо отсканировать статический QR-код своим приложением «Оплати» и ввести КОД. После подтверждения оплаты кассовый документ сформируется автоматически.

При выборе оплаты динамическим QR-кодом на экране отобразится QR-код для оплаты (Рисунок 8.11). Клиенту необходимо отсканировать его своим приложением «Оплати». После подтверждения оплаты кассовый документ сформируется автоматически.

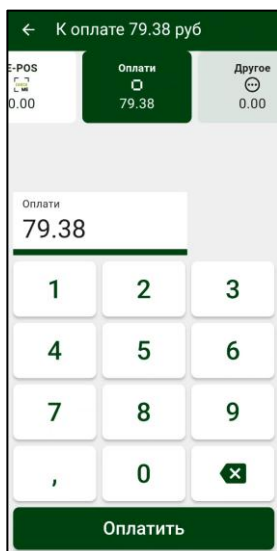


Рисунок 8.8

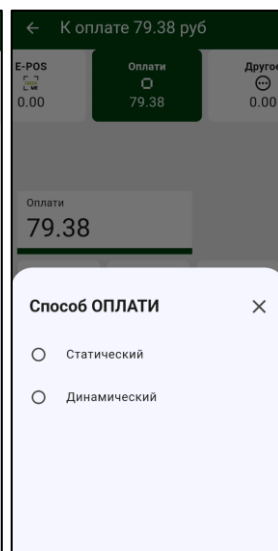


Рисунок 8.9

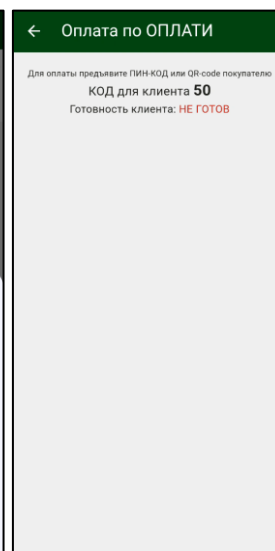


Рисунок 8.10



Рисунок 8.11

9. МЕНЮ «ЧЕКИ И ОТЧЕТЫ»

Для просмотра уже сформированных чеков по кассовым операциям по кассе необходимо перейти в раздел «Чеки и отчеты». Откроется страница просмотра отчетов по кассовым документам (Рисунок 9.1).

На каждой из вкладок (чеки продажи, возвратов, аннулирований, выдачи держателям БПК) отображается краткое представление последних кассовых документов (Рисунок 9.2) соответствующей категории. После нажатия по краткому представлению чека он отобразится на экран.

Для поиска необходимого чека по номеру нужно нажать на кнопку «Поиск» в правом верхнем углу экрана и ввести его номер. Искомый чек отобразится на экране (Рисунок 9.3).

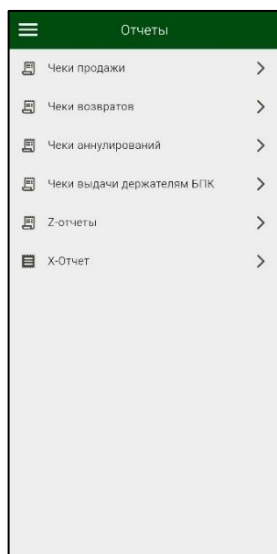


Рисунок 9.1



Рисунок 9.2

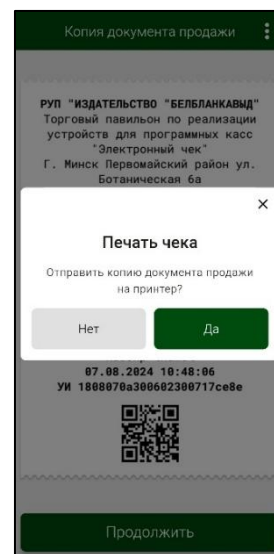



Рисунок 9.3

Осуществить поиск и вывести копию Z-отчета можно из вкладки «Z-отчеты».

Для формирования X-отчета в текущей смене необходимо нажать на «X-отчет».

10. НОМЕНКЛАТУРА

В разделе можно создавать товары или группы товаров, настраивать их отображение в пунктах меню «Продажа по номенклатуре», «Возврат по номенклатуре» (Рисунок 10.1).

Для поиска товара можно ввести наименование, артикул, GTIN (штрих-код) товара в строку поиска. Для сканирования GTIN (штрих-кода) необходимо нажать  и в появившемся диалоговом окне выбрать «Сканером» (для сканирования внешним подключенным сканером) или «Камерой» (для сканирования камерой устройства). Товары, для которых будет обнаружено совпадение, отобразятся в списке.

10.1 Добавление нового товара вручную

Для добавления нового товара, в пункте меню «Номенклатура» необходимо нажать на «+» и выбрать пункт «Добавить товар» (Рисунок 10.2)

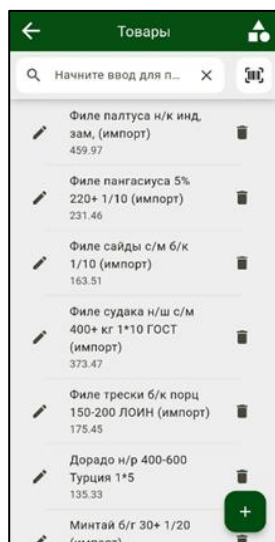


Рисунок 10.1

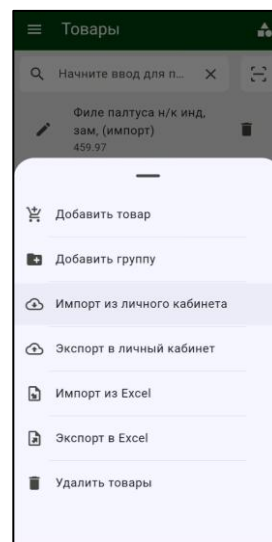



Рисунок 10.2

На Рисунке 10.3 изображен экран создания товара.

Поля карточки товара:

1. Название товара – полное наименование товара, обычно задается в соответствии с документами от поставщика (обязательное для заполнения).

2. Артикул – артикул товара, обычно внутренний код товара товарного учёта у субъекта хозяйствования (не обязательное для заполнения).

3. Штрих-код – GTIN товара, можно задать вручную с клавиатуры, а можно отсканировать камерой устройства или внешним подключенным сканером, нажав  и выбрав в появившемся диалоговом окне «Сканером» или «Камерой». Для товаров, подлежащих маркировке средствами идентификации, допускается сканирование средства идентификации: GTIN (штрих-код) будет извлечен автоматически.

← Добавление товара

Название товара*
Яблоко

Артикул*
Я610

Штрих-код*
8314622000754

13/14

Цена*
13.50

Свободная цена

Количество
250

Группа: не выбрана >

Секция: Молочный (2) X

Тип Товар

Свободное количество


НДС: 20% >


Товар подлежит обязательной маркировке

Рисунок 10.3

Для добавления нового товара необходимо нажать на кнопку «Создать», товар сохранится в списке и появится в пункте меню «Продажа по номенклатуре».

10.2 Редактирование карточки товара

Для редактирования параметров товара необходимо найти его в пункте меню «Номенклатура» и нажать на , после чего откроется страница с полями карточки товара. На странице можно внести изменения в необходимые поля. Сохранение изменений происходит по нажатию на кнопку «Применить изменения».

При нажатии на  происходит удаление товара.

Внимание!

В карточке товара обязательно должно быть заполнено минимум одно из полей: *Артикул* или *Штрих-код*.

4. Цена – цена товара, по которой будет осуществлена продажа.

5. Свободная цена – переключатель, который позволяет редактировать цену товара в момент продажи.

6. Количество – количество товара.

7. Группа – в этом пункте можно выбрать группу товаров, в которую должен входить создаваемый товар. По умолчанию стоит значение «не выбрана».

8. Секция – секция, которая будет использоваться при продаже товара.

9. Тип – тип создаваемой товарной позиции (товар, услуга, средство авансового платежа). По умолчанию установлено значение «товар».

10. Свободное количество – переключатель, который позволяет задавать количество/вес товара с дробной частью.

11. НДС – в этом пункте можно установить ставку НДС для данной товарной позиции.

12. Товар подлежит обязательной маркировке – включение данного пункта обязательно для товаров, подлежащих выводу из оборота через программную кассу.

10.3 Импорт и экспорт товаров из личного кабинета

Возможно импортировать в приложение номенклатуру, предварительно созданную в Личном кабинете пользователя, для этого необходимо в пункте меню «Номенклатура» нажать на зеленую кнопку со значком «+» в правом нижнем углу экрана и выбрать пункт и выбрать пункт «Импорт из личного кабинета».

На экране появится всплывающее окно, в котором можно выбрать «Загрузить» для загрузки номенклатуры и «Отмена» для отмены загрузки.

Инструкция по созданию номенклатуры в Личном кабинете представлена на сайте <https://4ek.by> («База знаний» – «Инструкции и видео» – «Инструкция по работе с номенклатурой») и на странице «Номенклатура» в Личном кабинете.

Возможно экспортировать номенклатуру из приложения в Личный кабинет. Для этого необходимо в пункте меню «Номенклатура» нажать на зеленую кнопку со значком «+» в правом нижнем углу экрана и выбрать пункт и выбрать пункт «Экспорт в личный кабинет».

10.4 Импорт и экспорт товаров из файла

Возможно импортировать в приложение файл с номенклатурой, для этого необходимо в пункте меню «Номенклатура» нажать на зеленую кнопку со значком «+» в правом нижнем углу экрана и выбрать пункт и выбрать пункт «Импорт из Excel».

Далее необходимо выбрать заранее подготовленный файл с товарной номенклатурой в памяти устройства.

Файл должен соответствовать определенной структуре и формату *.xlsx. Структура файла представлена на сайте <https://4ek.by> («База знаний» – «Инструкции и видео» – «Шаблон для загрузки номенклатуры в АРМк “Электронный чек”»).

Количество записей ограничено техническими характеристиками устройства.

При необходимости можно экспортировать весь перечень товаров в файл формата *.xlsx. Для этого необходимо в пункте меню «Номенклатура» нажать на зеленую кнопку со значком «+» в правом нижнем углу экрана и выбрать пункт и выбрать пункт «Экспорт в Excel».

11. МЕНЮ «НАСТРОЙКИ»

Данный пункт меню предназначен для настройки АРМ кассира, создания и управления номенклатуры, подключение и настройки сторонних устройств, настройки внешнего вида кассовых документов и т.д.

11.1 Торговые настройки

В данном разделе настроек можно включить режим работы с номенклатурой, который позволит создавать, редактировать номенклатуру товаров и услуг (Рисунок 11.1).

После включения режима «Работа с номенклатурой» в основном меню появятся разделы «Продажа по номенклатуре», «Возврат по номенклатуре», «Номенклатура» (см. п.10 «Номенклатура»).

После включение режима «Вести количественный учет» будет осуществляться учет количества товара, в т.ч. его уменьшение при продаже.

Можно выбрать «Тип по умолчанию»: «Товар», «Услуга» или «Средство авансового платежа».

При включенном режиме «Работа с НДС» есть возможность установки величины НДС путем отметки значка в чек-боксе позиции. Возможно установить «НДС по умолчанию» (Рисунок 11.2). Ставка НДС, установленная по умолчанию, и соответствующая сумма будут печататься в чеке.

Можно выбрать «Способ оплаты по умолчанию» (Рисунок 11.3) и «Способ возврата по умолчанию» (Рисунок 11.4). Выбранный способ будет выбран по умолчанию при осуществлении продажи/возврата.

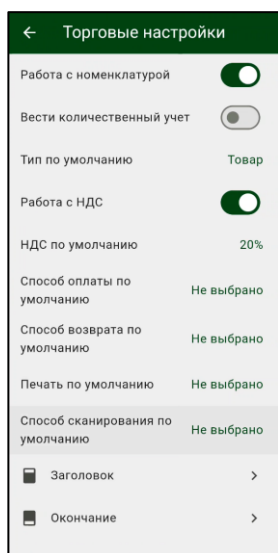


Рисунок 11.1

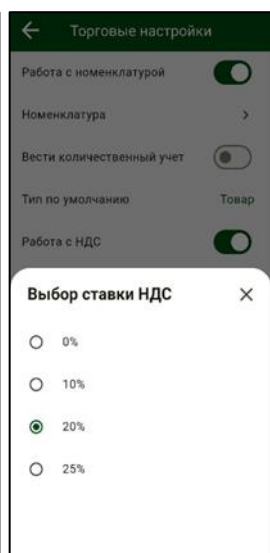


Рисунок 11.2

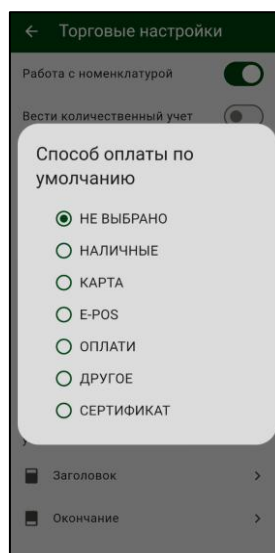


Рисунок 11.3

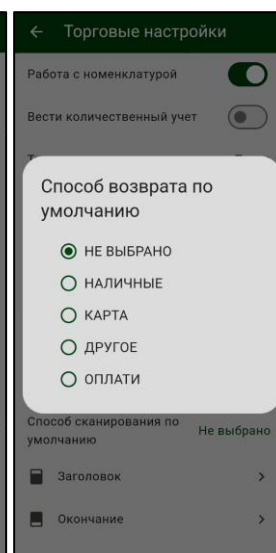


Рисунок 11.4

В пункте «Печать по умолчанию» можно настроить автоматическую печать чеков: «Всегда печатать» или «Не выбрано» – всегда предлагать выбор.

Можно выбрать «Способ сканирования по умолчанию»: камерой устройства или внешним подключенным сканером.

В пунктах Заголовок и Окончание можно настроить текст, который будет выводиться до и после фискальной части чека продажи.

11.2 Настройки банковского ПО

На странице «Настройки банковского ПО» можно включить вызов банковского ПО. Для этого необходимо включить переключатель в строке «Запускать встроенное банковское ПО» (Рисунок 11.5).

Предварительно необходимо выбрать банковское ПО по умолчанию. Для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать» в строке «Банковское программное обеспечение по умолчанию», после чего выбрать необходимый вариант. Банковское ПО по умолчанию может быть определено устройством автоматически.

Для закрытия банковской смены без привязки к кассовой смене можно нажать кнопку «Закрыть Банковскую смену».

Для проверки связи с банковским ПО можно нажать кнопку «Эхо-тест Банка».

Режим «Печатать карт-чек "Для банка"» определяет, будет ли напечатан второй банковский карт-чек. Режим «Печатать карт-чек "Для клиента", совмещенный с кассовым документом» позволяет объединить карт-чек и кассовый чек для экономии кассовой ленты.

При включенном режиме «Выдача средств» при оплате по карте доступно выполнение операции выдачи наличных денежных средств держателям банковских платежных карточек. Данная операция выполняется только в едином цикле с операцией продажи. Для подключения данной функции необходимо обратиться в свой банк-эквайер. Обратите внимание, что данная функция доступна не для всех моделей оборудования.

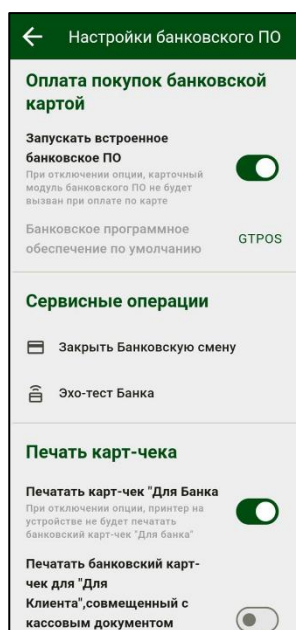


Рисунок 11.5

11.3 Устройства

Данный пункт меню предназначен для добавления и редактирования периферийного оборудования (Рисунок 11.6).

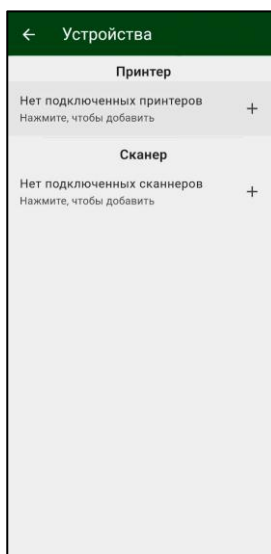


Рисунок 11.6

Чтобы добавить принтер/сканер по интерфейсу Bluetooth, необходимо убедиться, что модуль Bluetooth включен на устройстве с установленным АРМ кассира и установить сопряжение между принтером/сканером и устройством, на котором установлен АРМ кассира. Для установления сопряжения рекомендуется воспользоваться руководством по эксплуатации подключаемого принтера/сканера.

Для добавления принтера необходимо нажать на «+» в соответствующей строке для получения на экран списка доступных устройств (Рисунок 11.7) после чего выбрать нужный принтер из списка и нажать на него. В случае успешного добавления информация о принтере отобразится в соответствующей строке (Рисунок 11.8).

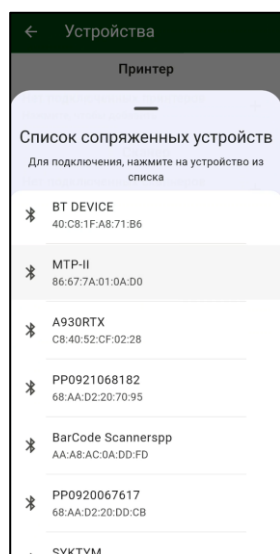


Рисунок 11.7

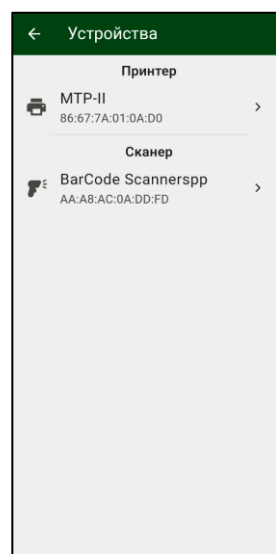


Рисунок 11.8

Для добавления сканера необходимо нажать на «+» в соответствующей строке. В случае, если это возможно, приложение автоматически подключится к сканеру, иначе пользователю будет предложено выбрать тип подключаемого сканера (беспроводной или проводной). Рекомендуем в случае, если при попытке подключения беспроводного сканера возникает ошибка, дополнительно попробовать подключить его нажатием на кнопку «Проводной». В случае успешного добавления информация о принтере отобразится в соответствующей строке (Рисунок 11.8).

Рекомендуется произвести настройку принтера перед началом работы. Нажмите на подключенный принтер и на экране настройки принтера (Рисунок 11.9) на кнопку «Произвести настройку», в появившемся окне нажать «Начать» (Рисунок 11.10), следовать дальнейшим инструкциям. В результате настройки будет определен оптимальный вариант печати чеков. Печать текстом на некоторых устройствах может ускорить процесс печати чека, однако если наблюдаются проблемы с кодировкой (принтер печатает иероглифы, непонятные символы и др.) необходимо выбрать печать изображения. Для проверки печати можно воспользоваться кнопкой «Тестовая печать».

Рекомендуется произвести проверку сканера перед началом работы. Нажмите на подключенный сканер и на экране настройки сканера (Рисунок 11.11) на кнопку «Проверка работы сканера», в появившемся окне отобразится DataMatrix-код, который нужно отсканировать сканером. В случае, если сканер настроен корректно, на экране отобразится сообщение «Сканер настроен.» (Рисунок 11.12)

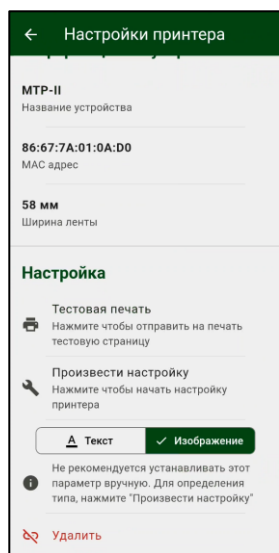


Рисунок 11.9

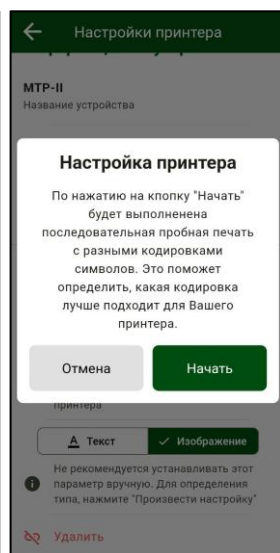


Рисунок 11.10

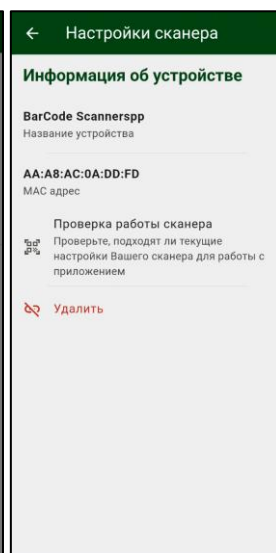


Рисунок 11.11

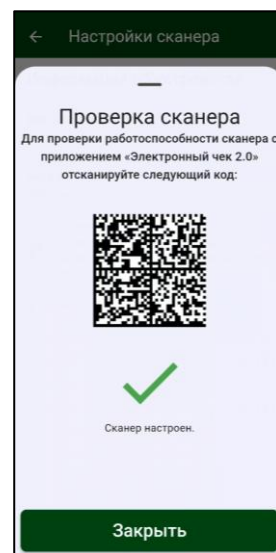


Рисунок 11.12

11.4 Настройка Оплаты

Для использования сервиса «Оплаты» для оплаты необходимо привязать кассу «Оплаты» в приложении в данном разделе.

Необходимо включить работу с оплатой, а в пункт «Номер кассы в Оплате» указать номер кассы, полученный при подключении услуги в ООО «ЛВО».

При необходимости можно выбрать режим оплаты по умолчанию: статическим или динамическим QR-кодом.

11.5 Смена пин-кода

В данном разделе реализована возможность сменить пин код для авторизованного кассира. Для этого необходимо ввести текущий пин кассира и новый, после чего нажать на кнопку «Сменить».

11.6 Тема приложения

В данном разделе реализована возможность сменить тему приложения. Доступны варианты «Светлая», «Темная», «Как в системе».

11.7 Отображение пунктов меню

В данном разделе можно настроить отображение разделов бокового меню: «Продажа», «Продажа по номенклатуре», «Возврат», «Возврат по номенклатуре».

12. ТЕХПОДДЕРЖКА

Раздел меню «Техподдержка» содержит контакты для связи с оператором программной кассовой системы, информацию об устройстве и текущую версию программного обеспечения (Рисунок 12.1, 12.2).

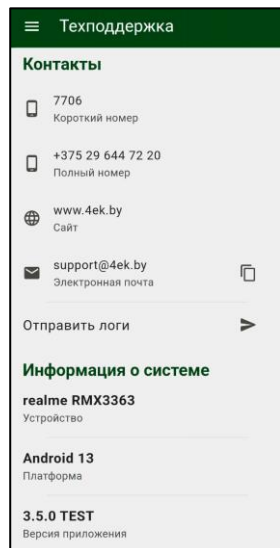


Рисунок 12.1

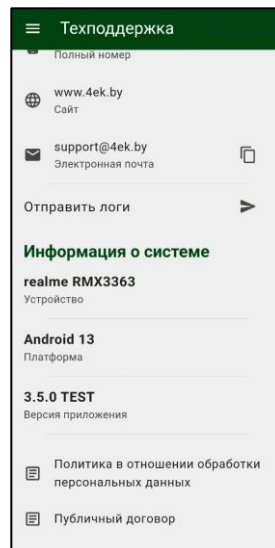


Рисунок 12.2

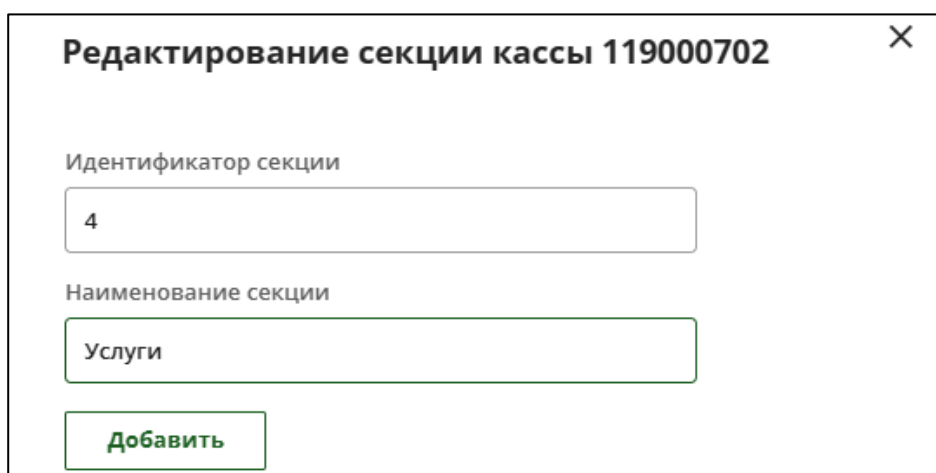
13. РАБОТА С СЕКЦИЯМИ

Для разделения при продаже на программной кассе товаров/услуг по секциям с последующим формированием в личном кабинете соответствующей статистики по секциям необходимо:

1) В личном кабинете пользователя программной кассы (доступ по ссылке: <https://crs.4ek.by/>) перейти на вкладку «Кассы».

2) В строке с кассой нажать на три вертикальные точки «⋮», выбрать пункт «Секция».

3) В открывшемся окне «Редактирование секции» заполнить поля «Идентификатор секции» (число, большее, чем «1»; не может повторяться для нескольких секций), «Наименование секции» и нажать кнопку «Добавить».



Редактирование секции кассы 119000702

Идентификатор секции

4

Наименование секции

Услуги

Добавить

4) В списке уже созданных секций для нужных секций проставить чек-бокс в активное положение «». Секции с неактивным чек-боксом будут недоступны для выбора при продаже.

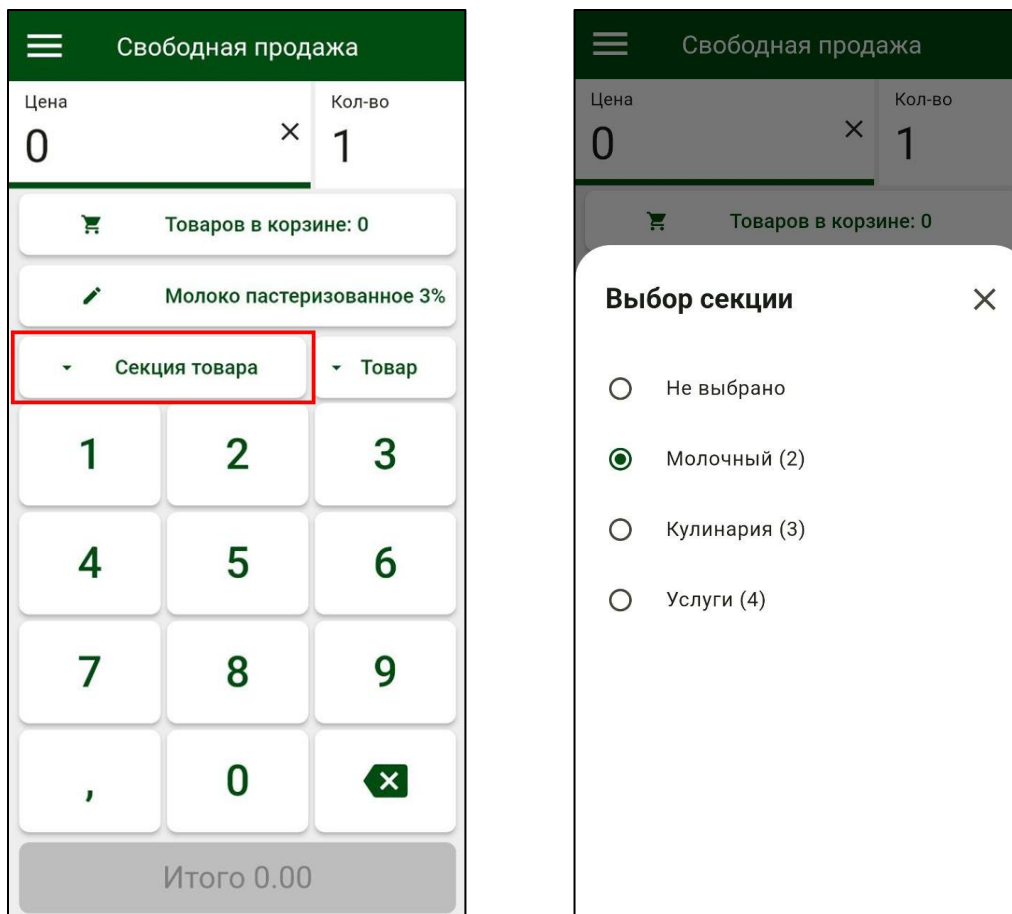


<input checked="" type="checkbox"/>	Овощной (1)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Молочный (2)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Кулинария (3)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Мясной (7)		

5) Войти в приложение «Электронный чек 2.0» (версия 3.3.3 и выше).

6) Для синхронизации секций, созданных в личном кабинете, с приложением, необходимо открыть кассовую смену или перейти в пункт [Настройки]-[Торговые настройки]-[Номенклатура] (секции обновятся автоматически).

7) При продаже без номенклатуры на экране ввода стоимости можно выбрать необходимую секцию из списка «Секция товара». Товар будет продаваться по данной секции. Идентификатор и наименование секции будут выведены в платежном документе (чек продажи).



8) При продаже по номенклатуре для назначения секции конкретной позиции при создании или редактировании позиции ([Настройки]-[Торговые настройки]-[Номенклатура]) нужно выбрать необходимую секцию в поле «Секция». Товар будет продаваться по данной секции. Идентификатор и наименование секции будут выведены в платежном документе (чек продажи).

Платежный документ		
№ док. 640		
Секция №2 Молочный		
Молоко пастеризованное 3%	1*2.36	2.36
В том числе НДС за 1 единицу НДС 20%		
0.39		

После завершения кассовой смены Z-отчет будет содержать отчет по секциям за смену.

ОТЧЕТ ПО СЕКЦИЯМ:		
Секция №2 Молочный		
Продажи	3	29.36
Возвраты	1	2.00
Секция №3 Кулинария		
Продажи	2	26.00
Секция №4 Услуги		
Продажи	1	12.00

Для просмотра полной статистики по секциям за период необходимо в личном кабинете пользователя перейти на вкладку «Статистика» и выбрать пункт «По секциям».

Статистика

ПО ДНЯМ | ПО МЕСЯЦАМ | ОБЩАЯ | ПО КАССАМ | ПО КАТЕГОРИЯМ | ПО КАССИРАМ | **ПО СЕКЦИЯМ** | ПО СМЕНАМ

Дата начала: 01.04.2025 | Дата окончания: 20.04.2025

Фильтры

Номер секции	Наименование секции	Кассы, кол-во	Продажи, сумма	Чeki, кол-во	Возвраты, сумма	Возвраты, кол-во	Аннулир., сумма	Аннулир., кол-во	Выручка	Процент выручки
Всего		70	701 077,68	184	4 728,36	40	1 454,36	15	694 894,96	100,00%
	Без секции	67	701 055,88	183	4 728,36	40	1 454,36	15	694 873,16	100,00%
1	Овощной	2	0	0	0	0	0	0	0	0%
2	Молочный	3	0	0	0	0	0	0	0	0%
3	Кулинария	2	0	0	0	0	0	0	0	0%
4	Услуги	1	0	0	0	0	0	0	0	0%
7	Мясной	2	21,80	1	0	0	0	0	21,80	0%

Валюта: BYN

Важно!

Обращаем Ваше внимание на то, что статистика формируется **только** по секциям, созданным в личном кабинете пользователя программной кассы и назначенным на программные кассы.